



**PAPIESKI WYDZIAŁ
TEOLOGICZNY**
WE WROCŁAWIU

REGULAMIN STUDENCKICH PRAKTYK ZAWODOWYCH

na
studiach I i II stopnia na kierunku PEDAGOGIKA
oraz
na jednolitych studiach magisterskich na kierunku
PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA

Wrocław 2023/2024

REGULAMIN

Praktyk Studenckich na kierunku pedagogika na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu

§1.

1. Praktyki studenckie stanowią integralną część kształcenia studentów na kierunku pedagogika (studia pierwszego stopnia) na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu.
2. Celem praktyki jest praktyczne przygotowanie studentów do realizowania zadań zawodowych. Praktyka stwarza warunki ewaluacji i doskonalenia umiejętności warsztatowych.
3. Głównym zadaniem studentów odbywających praktyki jest poznanie funkcjonowania placówki, stosowanych procedur i metod organizacji pracy, co umożliwia zdobycie pierwszych doświadczeń zawodowych.
4. Zgodnie z Ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym z dn.20 lipca 2018 r. (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.) warunkiem zaliczenia praktyki jest zrealizowanie kierunkowych efektów uczenia się.
5. Praktyki odbywają się w oparciu o porozumienie o prowadzeniu praktyk z wybranymi jednostkami organizacyjnymi.
6. Praktyki zawodowe dla studentów są bezpłatne.
7. Uczelnia nie pokrywa kosztów związanych z praktykami (np. ubezpieczenie, NNW, dojazd, nocleg).

§2.

Opiekunem dydaktycznym praktyk studenckich z ramienia Uczelni jest odpowiednio kierownik kierunku PEDAGOGIKA i PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA. Do zadań opiekuna należy organizacja i realizacja praktyk oraz ich kontrola w zakresie zgodności z programem.

§3.

Rektor może powierzyć zadania, o których mowa w §2 również innej osobie zatrudnionej na PWT we Wrocławiu i prowadzącej zajęcia odpowiednio na kierunkach PEDAGOGIKA i PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA.

§4.

Rodzaje praktyk realizowanych na studiach I i II stopnia na kierunku PEDAGOGIKA na Papieskim Wydziale Teologicznym:

1. Praktyka obserwacyjna (ogólnopedagogiczna) - realizowana w placówkach o charakterze oświatowo-wychowawczym.
2. Praktyka specjalnościowa - zgodnie z działalnością statutową placówek, do pracy w których absolwent studiów uzyskuje kwalifikacje.

§5.

Rodzaje praktyk realizowanych na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA na Papieskim Wydziale Teologicznym:

1. Praktyka ogólnopedagogiczna - realizowana w placówkach o charakterze oświatowo-wychowawczym.
2. Praktyka kierunkowa – realizowana w placówkach przedszkolnych i szkolnych.

§6.

1. Praktyki realizowane są zgodnie z programem studiów.
2. Szczegółowy program i wymiar czasu praktyk zawarty jest w załączniku do niniejszego regulaminu.

§6.

Obowiązki opiekuna dydaktycznego z ramienia Uczelni:

1. współpraca z placówkami, w których studenci odbywają praktyki;
2. koordynacja praktyk (ustalanie terminów realizacji, spotkania z dyrekcją, opiekunami i studentami w miejscu praktyki);
3. nadzór nad realizacją zadań studentów na praktyce (rozwiązywanie bieżących problemów, analiza opracowanych harmonogramów, spotkania ze studentami w trakcie odbywania praktyki, kontrola przebiegu praktyki);
4. ocena praktyki i jej zaliczenie.

§7.

Obowiązki opiekuna studenta w placówce odbywania praktyk:

1. nadzorowanie studenta podczas realizacji jego praktyk;
2. omawianie obserwowanych zajęć;
3. pomoc w przygotowaniu i zatwierdzenie scenariuszy zajęć prowadzonych przez studenta w placówce;
4. hospitacja zajęć prowadzonych przez studenta;
5. wystawienie opinii z zaliczeniem/niezaliczeniem praktyki.

§8.

Obowiązki studenta:

1. godne reprezentowanie Uczelni;
2. aktywny udział we wszystkich formach i rodzajach zajęć przewidzianych w harmonogramie praktyki;
3. sumienne wypełnianie zadań wynikających z programu praktyk wyznaczonych przez Uczelnię i opiekuna praktyki w placówce;
4. przed rozpoczęciem praktyki odebranie z Dziekanatu PWT odpowiednich dokumentów (skierowania, druku zaświadczenia);
5. ubezpieczenie się na czas trwania praktyki od następstw nieszczęśliwych wypadków i okazanie odpowiednich dokumentów poświadczających w/w ubezpieczenie pierwszego dnia w miejscu praktyki;

6. terminowe zaliczenie praktyki po złożeniu obowiązującej dokumentacji opiekunowi dydaktycznemu z ramienia Uczelni.

§9.

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem i w kwestiach spornych decyzje podejmuje Rektor Papieskiego Wydziału Teologicznego we Wrocławiu.

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa Prawo o szkolnictwie wyższym z dn. 20 lipca 2018 r. (Dz. U. poz. 1668, z późn. zm.)
- 2) Rozporządzenia ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. (Dz.U. 2019 poz. 1450)

Załączniki:

- 1) Program praktyk na studiach I stopnia na kierunku PEDAGOGIKA o profilu praktycznym na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu.
- 2) Program praktyk na studiach II stopnia na kierunku PEDAGOGIKA o profilu ogólnoakademickim na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu.
- 3) Program praktyk na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA o profilu ogólnoakademickim na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu
- 4) Program praktyk na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA o profilu praktycznym na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu

Załącznik nr 1 do Regulaminu studenckich praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia na kierunku pedagogika oraz na jednolitych studiach magisterskich na kierunku pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna

Wrocław, 19 grudnia 2023 r.

PAPIESKI WYDZIAŁ TEOLOGICZNY we WROCŁAWIU

PROGRAM PRAKTYK STUDENCKICH na studiach pierwszego stopnia na kierunku PEDAGOGIKA - profil praktyczny

I. Cele praktyk zawodowych

- Praktyki zawodowe przygotowują studentów do realizacji zadań w przyszłej pracy zawodowej wynikających z kierunku i specjalności kształcenia.
- Celem praktyk jest wdrażanie studentów do praktycznego wykorzystania wiedzy teoretycznej zdobywanej niezbędnych do realizacji zadań opiekuńczo-wychowawczych, a także zdobywanie praktycznej wiedzy o funkcjonowaniu placówki oświatowo-wychowawczej, jej organizacji oraz bazy administracyjno-pedagogicznej.
- Istotą praktyki jest stworzenie studentowi warunków do pracy nad sobą podczas doskonalenia umiejętności samodzielnego planowania i realizowania pracy opiekuńczo-wychowawczej w specjalistycznych placówkach pod kierunkiem czynnego pedagoga z odpowiednim doświadczeniem zawodowym.
- W trakcie trwania praktyk ciągłych student może przeprowadzać badania związane z przygotowywaną pracą dyplomową.

II. Zasady odbywania praktyki

- Praktyki przewidziane programem studiów są realizowane w instytucjach o charakterze pedagogicznym, które umożliwiają realizację jej szczegółowego programu.
- Poszczególne etapy realizacji praktyki na kierunku pedagogika o profilu praktycznym realizowane są w formie ciągłej w instytucjach, których profil działalności jest ściśle związany z wybraną specjalnością.
- Uczelnia zapewnia pomoc w znalezieniu miejsca praktyki.
- Podstawą realizacji praktyki jest porozumienie zawierane między Uczelnią a zakładem pracy lub instytucją, które przyjmują praktykantów.
- Student odbywa praktykę na podstawie skierowania wydanego przez Uczelnię.

- W przypadku studentów, którzy samodzielnie dokonują wyboru miejsca praktyki, podstawą wydania skierowania na praktykę jest pisemne oświadczenie pracodawcy, iż wyraża zgodę na przyjęcie studenta na praktykę.
- Przebieg praktyki jest dokumentowany przez studenta w sposób określony w instrukcji praktyk.

III. Wymiar praktyk.

Ze względu na praktyczny profil studiów, przewidziano **720 godz.** praktyk zawodowych. Studenci odbywają praktykę według następującego porządku:

- **Praktyka obserwacyjna (120 godz.)** w II semestrze studiów
- **Praktyka hospitacyjno-asystencka (240 godz.)** w IV semestrze studiów
- **Praktyka specjalnościowa „Zdobywanie doświadczeń” (360 godz.)** w VI semestrze studiów.

IV. Miejsca odbywania praktyki.

Student powinien realizować praktyki w instytucjach, których charakter jest powiązanych ze studiowaną specjalnością (np. rodziny zastępcze, rodzinne pogotowia opiekuńcze, środowiskowe domy samopomocy, dzienne ośrodki wspierania rodziny, dzienne ośrodki socjoterapii, świetlice środowiskowe, świetlice terapeutyczne, poradnie rodzinne, szkoły, centra pomocy rodzinie, placówki opiekuńczo-wychowawcze, domy opiekuńczo-lecznicze, domy pomocy społecznej).

V. Zadania studenta

A. Praktyka obserwacyjna (realizowana w formie miesięcznej ciągłej praktyki wakacyjnej)

1. Poznanie celów i zadań placówki, w której student odbywa praktykę.
2. Zapoznanie się z dokumentacją placówki i normami prawnymi jej funkcjonowania.
3. Zapoznanie się z obowiązującym w placówce porządkiem i trybem pracy.
4. Poznanie sposobu pracy w placówce, metodami i narzędziami pracy oraz sposobem dokumentowania pracy.
5. Uczestniczenie we wszystkich działaniach podejmowanych przez opiekuna praktyk i obserwowanie jego pracy.
6. Pełnienie roli pomocnika opiekuna praktyki (np. profilaktyka, pomoc podopiecznym pod nadzorem opiekuna, realizowanie jego poleceń).
7. Prowadzenie dokumentacji praktyki pod nadzorem opiekuna praktyki.

B. Praktyka hospitacyjno-asystencka (realizowana w formie dwumiesięcznej ciągłej praktyki wakacyjnej).

1. Poznanie celów i zadań placówki, w której student odbywa praktykę. Zapoznanie się z dokumentacją placówki i normami prawnymi jej funkcjonowania.
2. Zapoznanie się z obowiązującym w placówce porządkiem i trybem pracy.

3. Poznanie sposobu pracy w placówce, metodami i narzędziami pracy oraz sposobem dokumentowania pracy.
4. Uczestniczenie we wszystkich działaniach podejmowanych przez opiekuna praktyk i obserwowanie jego pracy.
5. Pełnienie roli pomocnika opiekuna praktyki (np. profilaktyka, pomoc podopiecznym pod nadzorem opiekuna, realizowanie jego poleceń dotyczących pracy z seniorami).
6. Prowadzenie dokumentacji praktyki pod nadzorem opiekuna praktyki.
7. Przygotowanie pomocy dydaktycznych.
8. Przygotowanie i samodzielne prowadzenie zajęć edukacyjnych / wywiadów / czynności opiekuńczych i pomocowych pod nadzorem opiekuna praktyk.

C. Praktyka specjalnościowa „Zdobywanie doświadczeń” (realizowana w formie trzymiesięcznej ciągłej praktyki śródrocznej, a jej istotą jest **zdobywanie praktycznych doświadczeń w postaci samodzielnego planowania, realizowania i ewaluowania zadań pedagogicznych**).

1. Poznanie celów i zadań placówki, w której student odbywa praktykę.
2. Zapoznanie się z dokumentacją placówki i normami prawnymi jej funkcjonowania.
3. Zapoznanie się z obowiązującym w placówce porządkiem i trybem pracy.
4. Poznanie sposobu pracy w placówce, metodami i narzędziami pracy oraz sposobem dokumentowania pracy.
5. Uczestniczenie w działaniach podejmowanych przez opiekuna praktyk i obserwowanie jego pracy.
6. Przejmowanie niektórych obowiązków opiekuna praktyki (np. profilaktyka, pomoc podopiecznym, realizowanie jego poleceń dotyczących pracy z seniorami).
7. Prowadzenie dokumentacji praktyki pod nadzorem opiekuna praktyki.
8. Przygotowanie pomocy dydaktycznych.
9. Przygotowanie i samodzielne prowadzenie zajęć edukacyjnych / wywiadów / czynności opiekuńczych i pomocowych pod nadzorem opiekuna praktyk.

VI. Dokumentacja potrzebna do zaliczenia praktyki:

A. Praktyka obserwacyjna:

pozytywna ocena praktyki wystawiona przez placówkę oświatową, opiekuńczą, terapeutyczną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a także opracowanych przez studenta załączników (sprawozdanie, dzienniczek praktyk).

B. Praktyka hospitacyjno-asystencka:

pozytywna ocena praktyki wystawiona przez placówkę oświatową, opiekuńczą, terapeutyczną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a także opracowanych przez studenta załączników (dzienniczek praktyk, 5 scenariuszy zajęć).

B. Praktyka specjalnościowa „Zdobywanie doświadczeń”: pozytywna ocena praktyki wystawiona przez placówkę oświatową, opiekuńczą, terapeutyczną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a

także opracowanych przez studenta załączników (dzienniczek praktyk, 10 scenariuszy zajęć).

VII. Zaliczenie praktyk

- Zaliczenia praktyki oraz wpisu do indeksu dokonuje uczelniany opiekun praktyk.
- Podstawą zaliczenia każdej formy praktyki zawodowej jest pozytywna ocena praktyki wystawiona przez uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie dokumentacji wystawionej przez placówkę przedszkolną lub szkolną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a także opracowanych przez studenta załączników określonych w instrukcji praktyk (sprawozdanie, dzienniczek praktyk, scenariusze zajęć).

Załącznik nr 2 do Regulaminu studenckich
praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia
na kierunku pedagogika oraz na jednolitych
studiach magisterskich na kierunku
pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna

Wrocław, 16 grudnia 2019 r.

PAPIESKI WYDZIAŁ TEOLOGICZNY we WROCŁAWIU

PROGRAM PRAKTYK STUDENCKICH na studiach drugiego stopnia na kierunku PEDAGOGIKA - profil ogólnoakademicki

I. Rodzaje i wymiar praktyk

Praktyka przygotowuje do realizowania zadań zawodowych wynikających z kierunku i specjalności kształcenia.

Rodzaje praktyk realizowanych na kierunku pedagogika na Papieski Wydziale Teologicznym:

- 1) **praktyka obserwacyjna** - obserwacje zajęć w placówkach o charakterze oświatowo-wychowawczym;
- 2) **praktyka specjalnościowa** - zgodnie z działalnością statutową placówek, do pracy w których absolwent studiów uzyskuje kwalifikacje.

Praktyka obserwacyjna realizowana jest w wymiarze 60 godz.

Praktyka specjalnościowa realizowana jest w wymiarze 40 godz.

II. Ocena i zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia każdej formy praktyki zawodowej jest:
 - a) pozytywna ocena praktyki wystawiona przez opiekuna ze strony szkoły lub innej placówki o charakterze opiekuńczo-wychowawczym;
 - b) złożenie u opiekuna dydaktycznego praktyk studenckich wymaganej dokumentacji praktyki.
2. Zaliczenia praktyki i wpisu do indeksu studenta dokonuje opiekun dydaktyczny praktyk

studenckich.

Specjalność: PEDAGOGIKA OSÓB STARSZYCH

Celem praktyki jest:

1. Zapoznanie z głównymi celami i zadaniami instytucji, w której student odbywa praktykę.
2. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami prawnymi regulującymi pracę placówki: statut, regulaminy wewnętrzne.
3. Zapoznanie ze sposobem dokumentowania pracy; stosowanymi metodami i formami pracy oraz ze sposobem oceny efektywności pracy placówki.
4. Zapoznanie ze specyfiką pracy pedagogicznej z osobami dorosłymi.
5. Doskonalenie wychowawczych oraz organizacyjnych umiejętności i nawyków w pracy opiekuńczej i wychowawczej z osobami dorosłymi oraz starszymi.
6. Nabycie przez studenta kompetencji do pełnienia roli pedagoga osób starszych.

Formy realizacji praktyki:

1. Analiza struktury organizacyjnej i dokumentacji placówki.
2. Obserwacja działalności opiekuńczo-wychowawczej i pedagogicznej prowadzonej w placówce.
3. Analiza sposobów realizacji celów i zadań placówki.
4. Obserwacja zajęć prowadzonych w placówce.
5. Prowadzenie przez studenta zajęć według wcześniej ustalonych zasad.
6. Uczestnictwo w radach, zebraniach, posiedzeniach komisji.

Zadania studenta:

1. Poznawanie form i metod pracy danej placówki, instytucji lub organizacji.
2. Obserwacja działań opiekuńczych, wychowawczych i diagnostycznych prowadzonych w placówce.
3. Samodzielne wykonywanie zadań na rzecz placówki, instytucji czy organizacji, uzgodnionych z opiekunem praktyk.
4. Samodzielne planowanie i prowadzenie zajęć opiekuńczych i diagnostycznych w placówce.
5. Prowadzenie dziennika praktyk.
6. Informowanie opiekuna dydaktycznego w Uczelni o harmonogramie praktyki i wszelkich zachodzących w nim zmianach.

Placówki, w których odbywa się praktyka:

- Domy Pomocy Społecznej.
- Środowiskowe domy samopomocy.
- Dzielne Ośrodki wspierania rodziny.
- Dzielne ośrodki socjoterapii.
- Świetlice środowiskowe.
- Świetlice terapeutyczne.
- Poradnie rodzinne.
- Centra pomocy rodzinie.
- Placówki opiekuńczo-wychowawcze.
- Domy opiekuńczo-lecznicze.

Czas i miejsce realizacji praktyk:

Praktyka obserwacyjna realizowana jest w wymiarze 60 godz. (jako praktyka wakacyjna po zakończeniu zajęć dydaktycznych w II semestrze) w placówkach, których działalność statutowa jest związana z modułem specjalności, w której absolwent studiów uzyskuje

kwalifikacje.

Praktyka specjalnościowa realizowana jest w wymiarze 40 godz. w placówkach prowadzących działalność statutową związaną z modułem specjalności, w której absolwent studiów uzyskuje kwalifikacje. Uczelnia umożliwia realizację praktyki równoległe z zajęciami dydaktycznymi w systemie śródrocznym.

Dokumentacja potrzebna do zaliczenia:

- Praktyka obserwacyjna:
 - sprawozdanie z praktyk;
- praktyka specjalnościowa:
 - dziennik praktyk;
 - scenariusz zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć.

**Specjalność: PEDAGOGIKA OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA
z TERAPIĄ PEDAGOGICZNA**

Cele praktyki:

1. Zapoznanie z głównymi celami i zadaniami instytucji, w której student odbywa praktykę.
2. Zapoznanie się z obowiązującymi przepisami prawnymi regulującymi pracę placówki: statut, regulaminy wewnętrzne.
3. Zapoznanie ze sposobem dokumentowania pracy; stosowanymi metodami i formami pracy oraz ze sposobem oceny efektywności pracy placówki.
4. Doskonalenie dydaktycznych, wychowawczych oraz organizacyjnych umiejętności i nawyków w pracy opiekuńczej i wychowawczej z dziećmi, młodzieżą i osobami dorosłymi.
5. Nabycie przez studenta kompetencji do pełnienia roli zawodowej pedagoga-specjalisty do spraw opiekuńczo-wychowawczych w różnorodnych placówkach oraz w środowisku otwartym.

Formy realizacji praktyki:

1. Analiza struktury organizacyjnej i dokumentacji placówki.
2. Obserwacja działalności opiekuńczo-wychowawczej prowadzonej w placówce.
3. Analiza sposobów realizacji celów i zadań placówki.
4. Obserwacja zajęć prowadzonych w placówce.
5. Prowadzenie przez studenta zajęć według wcześniej opracowanego scenariusza.
6. Uczestnictwo w radach, zebraniach, posiedzeniach komisji.

Zadania studenta:

1. Poznawanie form i metod pracy danej placówki, instytucji lub organizacji.
2. Obserwacja działań wychowawczych i dydaktycznych prowadzonych w placówce.
3. Samodzielne wykonywanie zadań na rzecz placówki, instytucji czy organizacji, uzgodnionych z opiekunem praktyk.
4. Samodzielne planowanie i prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych w placówce.
5. Prowadzenie dziennika praktyk.

Placówki, w których odbywa się praktyka:

- Domy Dziecka.
- Placówki oświatowe – szkoły (świetlica, pedagog szkolny).
- Ośrodki Szkolno-Wychowawcze.
- Internaty.

- Domy Pomocy Społecznej.
- Świetlice środowiskowe.
- Świetlice terapeutyczne.
- Ośrodki opiekuńczo-wychowawcze i adopcyjne.
- Inne placówki o charakterze opiekuńczo-wychowawczym.

Czas i miejsce realizacji praktyk:

Praktyka obserwacyjna realizowana jest w wymiarze 60 godz. (jako praktyka wakacyjna po zakończeniu zajęć dydaktycznych w II semestrze) w placówkach, których działalność statutowa jest związana z modułem specjalności, w której absolwent studiów uzyskuje kwalifikacje.

Praktyka specjalnościowa realizowana jest w wymiarze 40 godz. w placówkach prowadzących działalność statutową związaną z modułem specjalności, w której absolwent studiów uzyskuje kwalifikacje. Uczelnia umożliwia realizację praktyki równoległe z zajęciami dydaktycznymi w systemie śródrocznym.

Dokumentacja potrzebna do zaliczenia:

- Praktyka obserwacyjna:
 - sprawozdanie z praktyk;
- praktyka specjalnościowa:
 - dziennik praktyk;
 - scenariusz zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć.

Załącznik nr 3 do Regulaminu studenckich
praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia
na kierunku pedagogika oraz na jednolitych
studiach magisterskich na kierunku
pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – profil ogólnoakademicki

Wrocław, 19 grudnia 2020 r.

PAPIESKI WYDZIAŁ TEOLOGICZNY we WROCŁAWIU

PROGRAM PRAKTYK STUDENCKICH na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA - profil ogólnoakademicki

I. Cele praktyki:

Praktyki studenckie stanowią integralną część kształcenia na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA o profilu ogólnoakademickim w PWT we Wrocławiu. Celem praktyki jest praktyczne przygotowanie studentów do realizowania zadań w przyszłej pracy zawodowej. Głównym zadaniem studentów odbywających praktyki jest zapoznanie się z zasadami funkcjonowania placówki, obowiązujących w niej procedur, metod organizacji pracy oraz doskonalenie dydaktycznych, opiekuńczo-wychowawczych i organizacyjnych umiejętności i nawyków w pracy nauczyciela, nabycie przez studenta kompetencji do wykonywania działalności pedagogicznej obejmującej wspomaganie rozwoju i wczesną edukację dzieci, a także nabycie metodycznych umiejętności nauczania przedmiotów z zakresu edukacji przedszkolnej wczesnoszkolnej. Praktyka zawodowa umożliwia zdobycie pierwszych doświadczeń zawodowych oraz swoiste skonfrontowanie umiejętności teoretycznych nabytych w czasie studiów z praktyką.

II. Formy realizacji praktyki:

1. Analiza struktury organizacyjnej i dokumentacji placówki.
2. Obserwacja działalności dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej prowadzonej w placówce.
3. Analiza sposobów realizacji celów i zadań placówki.
4. Obserwacja zajęć prowadzonych w placówce.
5. Asystowanie i pomoc w prowadzeniu zajęć organizowanych przez opiekuna praktyk w placówce.
6. Prowadzenie przez studenta zajęć według scenariusza opracowanego i zaakceptowanego przez opiekuna praktyk w placówce.
7. Zaplanowanie i realizacja projektu edukacyjnego.
8. Uczestnictwo w radach pedagogicznych, zebraniach, posiedzeniach komisji.

III. Zadania studenta:

1. Poznawanie form i metod pracy danej placówki.
2. Obserwacja działań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych w placówce.
3. Wykonywanie zadań na rzecz placówki uzgodnionych z opiekunem praktyk.
4. Asystowanie nauczycielowi w realizowanych przez niego działaniach dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych.
5. Samodzielne planowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w placówce, w tym część z nich z wykorzystaniem nowych technologii informacyjnych.
6. Ocena przebiegu prowadzonych przez siebie zajęć.
7. Prowadzenie dziennika praktyk.
8. Informowanie opiekuna dydaktycznego w Uczelni o harmonogramie praktyki i wszelkich zachodzących w nim zmianach.

IV. Czas i miejsce realizacji praktyk:

Wymiar praktyki w ciągu 5 lat studiów **300 godzin.**

Praktyka ogólnopedagogiczna w instytucjach edukacyjnych realizowana jest w wymiarze **30 godz.**, jako praktyka wakacyjna po zakończeniu zajęć dydaktycznych w II semestrze w placówkach o charakterze dydaktyczno-wychowawczym.

Praktyka kierunkowa jest realizowane w następującym porządku :

- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w przedszkolu w wymiarze 30 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w III semestrze studiów w placówkach prowadzących działalność przedszkolną;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w klasach I-III w wymiarze 30 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w IV semestrze studiów w placówkach szkolnych;
- **praktyka asystencka ciągła w przedszkolu w wymiarze 30 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w V semestrze studiów;
- **praktyka asystencka ciągła w klasach I-III w wymiarze 30 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w VI semestrze studiów w placówkach szkolnych;
- **praktyka zawodowa ciągła w przedszkolu w wymiarze 75 godz.**, realizowana w 8 semestrze studiów w placówkach prowadzących działalność przedszkolną;
- **praktyka zawodowa ciągła w klasach I-III w wymiarze 75 godz.**, realizowana w 9 semestrze studiów w placówkach szkolnych.

V. Dokumentacja potrzebna do zaliczenia:

- **praktyka ogólnopedagogiczna w instytucjach edukacyjnych:** sprawozdanie z praktyki, dziennik praktyk;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w przedszkolu** - dziennik praktyk, 3 protokoły obserwowanych zajęć;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w klasach I-III** - dziennik praktyk, 3 protokoły obserwowanych zajęć;
- **praktyka asystencka ciągła w przedszkolu** - dziennik praktyk, 5 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;
- **praktyka asystencka ciągła w klasach I-III** - dziennik praktyk, 5 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;

- **praktyka zawodowa ciągła w przedszkolu** - dziennik praktyk, 10 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;
- **praktyka zawodowa ciągła w klasach I-III** - dziennik praktyk, 10 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć.

VI. Zasady odbywania praktyk

Praktyki są realizowane w przedszkolach, szkołach lub innych instytucjach o charakterze pedagogicznym, których wybór należy do studenta. Uczelnia zapewnia pomoc w znalezieniu miejsca praktyki. Podstawą realizacji praktyki jest porozumienie zawierane między Uczelnią a zakładem pracy lub instytucją, które przyjmują praktykantów. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania wydane go przez Uczelnię. W przypadku studentów, którzy samodzielnie dokonują wyboru miejsca praktyki, podstawą wydania skierowania na praktykę jest pisemne oświadczenie pracodawcy, iż wyraża zgodę na przyjęcie studenta na praktykę. Przebieg praktyki jest dokumentowany przez studenta w sposób określony w instrukcji praktyk.

VII. Zaliczenie praktyki

1. Podstawą zaliczenia każdej formy praktyki zawodowej jest:
 - a) pozytywna ocena praktyki wystawiona przez uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie dokumentacji wystawionej przez placówkę przedszkolną lub szkolną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a także opracowanych przez studenta załączników określonych w instrukcji praktyk (sprawozdanie, dzienniczek praktyk, scenariusze zajęć);
 - b) złożenie u opiekuna dydaktycznego praktyk studenckich wymaganej dokumentacji praktyki.
2. Zaliczenia praktyki oraz wpisu do indeksu dokonuje uczelniany opiekun praktyk.

Załącznik nr 4 do Regulaminu studenckich
praktyk zawodowych na studiach I i II stopnia
na kierunku pedagogika oraz na jednolitych
studiach magisterskich na kierunku
pedagogika przedszkolna i wczesnoszkolna – profil praktyczny

Wrocław, 19 grudnia 2020 r.

PAPIESKI WYDZIAŁ TEOLOGICZNY we WROCŁAWIU

PROGRAM PRAKTYK STUDENCKICH na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA - profil praktyczny

I. Cele praktyki:

Praktyki studenckie stanowią integralną część kształcenia na jednolitych studiach magisterskich na kierunku PEDAGOGIKA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA o profilu ogólnoakademickim w PWT we Wrocławiu. Celem praktyki jest praktyczne przygotowanie studentów do realizowania zadań w przyszłej pracy zawodowej. Głównym zadaniem studentów odbywających praktyki jest zapoznanie się z zasadami funkcjonowania placówki, obowiązujących w niej procedur, metod organizacji pracy oraz doskonalenie dydaktycznych, opiekuńczo-wychowawczych i organizacyjnych umiejętności i nawyków w pracy nauczyciela, nabycie przez studenta kompetencji do wykonywania działalności pedagogicznej obejmującej wspomaganie rozwoju i wczesną edukację dzieci, a także nabycie metodycznych umiejętności nauczania przedmiotów z zakresu edukacji przedszkolnej wczesnoszkolnej. Praktyka zawodowa umożliwia zdobycie pierwszych doświadczeń zawodowych oraz swoiste skonfrontowanie umiejętności teoretycznych nabytych w czasie studiów z praktyką.

II. Formy realizacji praktyki:

9. Analiza struktury organizacyjnej i dokumentacji placówki.
10. Obserwacja działalności dydaktycznej i opiekuńczo-wychowawczej prowadzonej w placówce.
11. Analiza sposobów realizacji celów i zadań placówki.
12. Obserwacja zajęć prowadzonych w placówce.
13. Asystowanie i pomoc w prowadzeniu zajęć organizowanych przez opiekuna praktyk w placówce.
14. Prowadzenie przez studenta zajęć według scenariusza opracowanego i zaakceptowanego przez opiekuna praktyk w placówce.
15. Zaplanowanie i realizacja projektu edukacyjnego.
16. Uczestnictwo w radach pedagogicznych, zebraniach, posiedzeniach komisji.

III. Zadania studenta:

9. Poznawanie form i metod pracy danej placówki.
10. Obserwacja działań dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych prowadzonych w placówce.
11. Wykonywanie zadań na rzecz placówki uzgodnionych z opiekunem praktyk.
12. Asystowanie nauczycielowi w realizowanych przez niego działaniach dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych.
13. Samodzielne planowanie i prowadzenie zajęć dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w placówce, w tym część z nich z wykorzystaniem nowych technologii informacyjnych.
14. Ocena przebiegu prowadzonych przez siebie zajęć.
15. Prowadzenie dziennika praktyk.
16. Informowanie opiekuna dydaktycznego w Uczelni o harmonogramie praktyki i wszelkich zachodzących w nim zmianach.

IV. Czas i miejsce realizacji praktyk:

Wymiar praktyki w ciągu 5 lat studiów **420 godzin.**

Praktyka ogólnopedagogiczna w instytucjach edukacyjnych realizowana jest w wymiarze **60 godz.**, jako praktyka wakacyjna po zakończeniu zajęć dydaktycznych w II semestrze w placówkach o charakterze dydaktyczno-wychowawczym.

Praktyka kierunkowa jest realizowane w następującym porządku:

- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w przedszkolu w wymiarze 45 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w III semestrze studiów w placówkach prowadzących działalność przedszkolną;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w klasach I-III w wymiarze 45 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w IV semestrze studiów w placówkach szkolnych;
- **praktyka asystencka ciągła w przedszkolu w wymiarze 45 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w V semestrze studiów;
- **praktyka asystencka ciągła w klasach I-III w wymiarze 45 godz.**, realizowana po zakończeniu zajęć w VI semestrze studiów w placówkach szkolnych;
- **praktyka zawodowa ciągła w przedszkolu w wymiarze 90 godz.**, realizowana w 8 semestrze studiów w placówkach prowadzących działalność przedszkolną;
- **praktyka zawodowa ciągła w klasach I-III w wymiarze 90 godz.**, realizowana w 9 semestrze studiów w placówkach szkolnych.

V. Dokumentacja potrzebna do zaliczenia:

- **praktyka ogólnopedagogiczna w instytucjach edukacyjnych:** sprawozdanie z praktyki, dziennik praktyk;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w przedszkolu** - dziennik praktyk, 3 protokoły obserwowanych zajęć;
- **praktyka wychowawczo-dydaktyczna w klasach I-III** - dziennik praktyk, 3 protokoły obserwowanych zajęć;
- **praktyka asystencka ciągła w przedszkolu** - dziennik praktyk, 5 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;
- **praktyka asystencka ciągła w klasach I-III** - dziennik praktyk, 5 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;

- **praktyka zawodowa ciągła w przedszkolu** - dziennik praktyk, 10 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć;
- **praktyka zawodowa ciągła w klasach I-III** - dziennik praktyk, 10 scenariuszy zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć.

VI. Zasady odbywania praktyk

Praktyki są realizowane w przedszkolach, szkołach lub innych instytucjach o charakterze pedagogicznym, których wybór należy do studenta. Uczelnia zapewnia pomoc w znalezieniu miejsca praktyki. Podstawą realizacji praktyki jest porozumienie zawierane między Uczelnią a zakładem pracy lub instytucją, które przyjmują praktykantów. Student odbywa praktykę na podstawie skierowania wydanego przez Uczelnię. W przypadku studentów, którzy samodzielnie dokonują wyboru miejsca praktyki, podstawą wydania skierowania na praktykę jest pisemne oświadczenie pracodawcy, iż wyraża zgodę na przyjęcie studenta na praktykę. Przebieg praktyki jest dokumentowany przez studenta w sposób określony w instrukcji praktyk.

VII. Zaliczenie praktyki

3. Podstawą zaliczenia każdej formy praktyki zawodowej jest:
 - c) pozytywna ocena praktyki wystawiona przez uczelnianego opiekuna praktyk na podstawie dokumentacji wystawionej przez placówkę przedszkolną lub szkolną lub inną instytucję, w której student praktykę odbywał, a także opracowanych przez studenta załączników określonych w instrukcji praktyk (sprawozdanie, dzienniczek praktyk, scenariusze zajęć);
 - d) złożenie u opiekuna dydaktycznego praktyk studenckich wymaganej dokumentacji praktyki.
4. Zaliczenia praktyki oraz wpisu do indeksu dokonuje uczelniany opiekun praktyk.

Opracowała dr hab. Kazimiera Jaworska, prof. PWT