

REGULAMIN PODYPLOMOWYCH STUDIÓW PSYCHOTERAPII NA PAPIESKIM WYDZIALE TEOLOGICZNYM WE WROCŁAWIU

Rozdział I WPROWADZENIE

Pkt. 1.1.

Niniejszy regulamin dotyczy 4-letnich Podypłomowych Studiów Psychoterapii, zwanych dalej PSP, na Papieskim Wydziale Teologicznym we Wrocławiu, zwanym dalej PWT.

Pkt. 1.2.

Program PSP obejmuje treści dotyczące: antropologii chrześcijańskiej, psychologii rozwoju człowieka, psychopatologii, psychologicznych podstaw pomagania, ogólnych i specyficznych zagadnień psychoterapii, diagnozy, interwencji i metod psychoterapeutycznych, społecznych i kulturowych uwarunkowań psychoterapii, głównych nurtów współczesnej psychoterapii, założeń i zastosowań psychoterapii integracyjnej, szczególnie w aspekcie katolickiej wrażliwości etycznej oraz: treningi, warsztaty praktycznej pracy terapeutycznej, superwizje grupowe, staż kliniczny.

Pkt. 1.3.

Program PSP uwzględnia tzw. minima programowe określone przez PRP (Polską Radę Psychoterapii). Ponadto w programie uwzględniono większość minimów programowych określonych przez EAP (European Association for Psychotherapy). Program może ulegać zmianom związanym z jego lepszym dopasowaniem do zmieniających się wymogów czy to merytorycznych, prawnych, czy innych ważnych dla procesu kształcenia profesjonalnych psychoterapeutów.

Pkt. 1.4.

Celem PSP jest przygotowanie do prowadzenia profesjonalnej integracyjnej psychoterapii, opartej na integrowaniu osiągnięć głównych szkół psychoterapeutycznych oraz twórczego integrowania psychoterapii z aspektami duchowości chrześcijańskiej.

Pkt. 1.5.

Założeniem czteroletniej edukacji w ramach PSP jest przygotowanie do samodzielnej pracy w charakterze psychoterapeuty oraz otwarcie możliwości ubiegania się o certyfikat psychoterapeuty.

Pkt. 1.7.

Po ukończeniu studiów i po spełnieniu określonych w niniejszym regulaminie wymogów otrzymują świadectwo ukończenia PSP.

Pkt. 1.8.

Podypłomowe Studia Psychoterapii są w całości odpłatne. Wysokość tzw. "czesnego" podana

jest do informacji publicznej w Tabeli Opłat udostępnionej na stronie www.pwt.wroc.pl. Obie strony wiąże umowa o kształcenie zawarta pomiędzy słuchaczem a PWT.

Pkt. 1.9.

Podyplomowymi Studiami Psychoterapii kieruje Dyrektor PSP. Nadzór merytoryczny nad PSP sprawuje Koordynator Merytoryczny. Czynności administracyjne realizowane są przez Koordynatora Administracyjnego.

Pkt. 1.10.

Dbanie o ewaluację i merytoryczny poziom PSP, dostosowywanie treści nauczania do aktualnej wiedzy naukowej i stałe podnoszenie jakości kształcenia jest zapewniane przez współpracę w ramach Rady Programowej PSP. W skład Rady Programowej PSP wchodzi zawsze koordynator merytoryczny oraz superwizorzy. Inni wykładowcy zapraszani są na spotkania Rady Programowej w zależności od zakładanych tematów i celów.

Pkt. 1.11.

Zajęcia w ramach PSP odbywają się głównie w budynkach dydaktycznych PWT na Ostrowie Tumskim we Wrocławiu. Zajęcia treningowe mogą odbywać się w innych lokalizacjach, słuchacze opłacają nocleg i wyżywienie w tych miejscach we własnym zakresie.

Rozdział II

WYMOGI, PRZYJĘCIE, OPŁATY

Pkt. 2.1.

Słuchaczem PSP może być osoba przynależąca do Kościoła Rzymskokatolickiego lub do innych kościołów chrześcijańskich akceptująca katolicki charakter Uczelni. Wymagane jest wykształcenie wyższe i posiadanie przynajmniej tytułu zawodowego magistra.

Pkt. 2.2.

Możliwe jest rozpoczęcie szkolenia w ramach PSP jeszcze przed uzyskaniem tytułu zawodowego magistra. Warunkiem jest udokumentowane ukończenie minimum 3 lat studiów wyższych. Słuchacz nie posiadający tytułu magistra w dniu rozpoczęcia edukacji na PSP będzie musiał udokumentować jego uzyskanie przed rozpoczęciem 3 roku PSP. W takim przypadku przyjęcie kandydata musi być zaakceptowane na podstawie pozytywnej decyzji Dyrektora PSP wydanej w oparciu o pozytywną opinię Koordynatora Merytorycznego.

Pkt. 2.3.

Ze względu na specyfikę i charakter studiów w ramach jednej grupy rocznikowej nie mogą jednocześnie kształcić się osoby pozostające ze sobą w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub innym skutkującym stałym utrzymywaniem ze sobą relacji interpersonalnych (np. małżonkowie, rodzeństwo, współpracownicy, członkowie jednej organizacji lub wspólnoty religijnej itp.). Istnienie takiego związku winno być każdorazowo zgłoszone podczas rekrutacji Koordynatorowi Merytorycznemu. Decyzję w takich sprawach -

w zależności od konkretnego przypadku - podejmuje Dyrektor PSP.

Pkt. 2.4.

W celu rozpoczęcia procesu rekrutacji należy zarejestrować się w internetowym systemie rekrutacyjnym [IRK-a] dostępnym na stronie pwt.wroc.pl; następnie dokonać bezzwrotnej opłaty rekrutacyjnej w wysokości określonej w Tabeli Opłat oraz złożyć wszystkie wymagane dokumenty. Osoba duchowna powinna dostarczyć również zgodę na udział w PSP wydaną przez biskupa diecezjalnego lub ordynariusza zakonnego - a w wypadku słuchaczy należących do innych (niekatolickich) wspólnot chrześcijańskich zgodę przełożonych tychże wspólnot.

Pkt. 2.5.

Rozmowa kwalifikacyjna obejmuje następujące zagadnienia i tematy:

- a) Doświadczenie zawodowe: uwzględniane jest doświadczenie zawodowe kandydatów, które może obejmować praktykę w dziedzinie psychologii, socjologii, pracy z pacjentami lub innym pokrewnym obszarze.
- b) Język polski: kandydaci muszą wykazać się znajomością języka polskiego na poziomie umożliwiającym swobodne studiowanie i komunikację w trakcie zajęć.
- c) Motywacja i cele: kandydaci powinni przedstawić motywację do podjęcia studiów psychoterapeutycznych oraz jasno sformułowane cele związane z tą dziedziną. Ocena dotyczy zrozumienia znaczenia psychoterapii, zaangażowania w rozwój osobisty oraz zainteresowania pracą terapeutyczną.
- d) Umiejętności interpersonalne: ocena obejmuje ocenę umiejętności komunikacyjnych, empatii, gotowości do współpracy z pacjentami oraz zdolności do nawiązywania i utrzymywania relacji terapeutycznych.
- e) Wiedza teoretyczna: kandydaci powinni wykazać się podstawową wiedzą z zakresu psychologii. Na stronie internetowej PWT znajduje się lista literatury, która może być uwzględniona podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
- f) Dodatkowe dokumenty: ocena może uwzględniać dodatkowe dokumenty, takie jak rekomendacje od pracodawców, listy referencyjne lub inne potwierdzenia osiągnięć w dziedzinie psychoterapii lub innych jej pokrewnych.

Pkt. 2.6.

Decyzja komisji rekrutacyjnej jest dostarczana kandydatowi nie później niż 14 dni roboczych od przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej. Kandydat jest zobligowany do wniesienia pierwszej raty opłaty za PSP w terminie 7 dni od otrzymania decyzji o przyjęciu na PSP. Wysokość opłat za PSP jest określona dla każdego rocznika studiów w Tabeli Opłat dostępnej na stronie internetowej PWT. Brak wpłaty w określonym terminie może być powodem skreślenia z listy słuchaczy i wpisania na nią innego kandydata z listy rezerwowej. Dokonanie opłaty pierwszej raty za PSP kończy proces rekrutacji i jest potwierdzeniem uczestnictwa w PSP.

Pkt. 2.7.

Edycja PSP otwierana jest wraz z nowym rokiem akademickim lub w innym terminie wskazanym przez PWT, po skompletowaniu odpowiedniej liczby słuchaczy.

Pkt. 2.8.

Wszyscy zrekrutowani kandydaci zobowiązani są do podpisania w wyznaczonym terminie umowy o kształcenie, zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb PWT oraz oświadczenia, że zapoznali się z Programem i Regulaminem PSP, Statutem Uczelni, Regulaminem Studiów na PWT we Wrocławiu, Regulaminem opłat za usługi edukacyjne oraz innymi dokumentami regulującymi funkcjonowanie PSP. Dokumenty te dostępne są na stronach PWT.

Pkt. 2.9.

Opłaty za kształcenie na PSP są określane jednorazowo i odrębnie dla każdej 4-letniej edycji. Informacja o wysokości opłat przekazywana jest słuchaczom z odpowiednim wyprzedzeniem przed rozpoczęciem PSP. Opłaty za PSP kalkulowane są jednorazowo za okres czterech lat [zob. w związku z tym; Regulamin studiów PWT §42 oraz Regulamin opłat za usługi edukacyjne PWT we Wrocławiu, §8]

Pkt. 2.10.

Wszystkie opłaty za kształcenie na PSP (poza I semestrem), należy wносить w nieprzekraczalnym terminie określonym w tabeli opłat lub do 14 dni przed rozpoczęciem warsztatu, treningu lub egzaminu. Do opłat realizowanych z opóźnieniem mogą być naliczane odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia. Brak wniesienia opłaty za “czesne” w wymaganym terminie, może skutkować skreśleniem z listy słuchaczy PSP. Również brak terminowej płatności za trening, warsztat lub egzamin jest równoznaczny z niemożliwością uczestniczenia w nich. W szczególnych przypadkach, po pisemnym zgłoszeniu i wyjaśnieniu sprawy, terminy opłat mogą być dopasowane do indywidualnych potrzeb słuchacza - każdorazowo za zgodą Dyrektora PWT.

Pkt. 2.11.

Wymagane opłaty za kształcenie obejmują koszty szkolenia teoretycznego, szkolenia praktycznego - w tym warsztatów i treningów, dodatkowych materiałów szkoleniowych, superwizji grupowych, oraz przystąpienia do egzaminów wewnętrznych w regulaminowym pierwszym i drugim terminie. Nie zawierają natomiast kosztów psychoterapii indywidualnej, superwizji indywidualnej, stażu klinicznego a także kosztów dojazdu, noclegów, parkingu, wyżywienia, itp.

Pkt. 2.12.

Każdorazowe powtórne uczestnictwo w zajęciach, z których słuchacz uzyskał już, co prawda, zaliczenie jest możliwe w celu indywidualnego pogłębiania wiedzy przez słuchacza wiąże się z koniecznością wniesienia przez niego opłaty zgodnie z tabelą opłat PWT.

Pkt. 2.13.

Opłaty należy wносить w określonych terminach wyłącznie przez uczelniany system USOS.

Pkt. 2.14.

W celu otrzymania faktury należy powiadomić o tym fakcie Księgowość PWT, przesyłając w

tej sprawie za pomocą poczty elektronicznej wypełniony wniosek.

Pkt. 2.15.

Rezygnacja słuchacza ze studiowania na PSP wymaga formy pisemnej i kierowana jest do Dyrektora PSP. Zaznacza się, iż w przypadku rezygnacji dokonującej się w toku studiów na PSP - wniesiona przez słuchacza opłata roczna nie będzie zwracana. Natomiast jeżeli słuchacz dokonał opłaty za rok tylko częściowo, zobowiązany jest do jej pełnego uregulowania zgodnie z podpisaną umową.

Pkt. 2.16.

PWT zastrzega sobie prawo do odwołania z przyczyn niezależnych od PWT warsztatów, treningów i innych zajęć (w całości, części lub pojedynczych) składających się na Program PSP. W przypadku odwołania pojedynczych lub części zajęć PSP wyznaczy inny termin ich realizacji. W przypadku odwołania lub zawieszenia całości zajęć przed ich rozpoczęciem PSP zwróci słuchaczom pełną kwotę dokonanej wpłaty za uczestnictwo w nich. W przypadku odwołania całości zajęć w trakcie ich realizacji PSP wystawi zaświadczenia o odbytych już zajęciach i zwróci słuchaczom kwotę dokonanej wpłaty proporcjonalnie do niezrealizowanej części zajęć. Wystawione zaświadczenia będą honorowane przy kolejnych edycjach PSP w okresie do 3 lat od ich wystawienia.

Rozdział III

ZASADY UCZESTNICTWA I ZALICZEŃ

Pkt. 3.1.

Jednostką zaliczeniową (etapem) w ramach toku studiów jest rok.

Pkt. 3.2.

Słuchacz PSP otrzymuje Indeks oraz imienną kartę egzaminacyjną w celu potwierdzania wymaganych zaliczeń. Po ukończeniu danego roku PSP wypełniona Karta Egzaminacyjna jest archiwizowana i przechowywana wraz z dokumentami słuchacza na PWT.

Pkt. 3.3.

Prawa i obowiązki słuchaczy PSP są analogiczne do praw i obowiązków studentów opisanych w Regulaminie Studiów PWT (zob w związku z tym: Regulamin PWT §9 i §10). Słuchacze PSP podlegają uczelnianym zasadom odnoszącym się do procedur składania wniosków, opisanych w Regulaminie Studiów PWT.

Pkt. 3.4.

Zasady odbywania zajęć dydaktycznych są wspólne dla innych rodzajów studiów na Uczelni i są opisane w Regulaminie Studiów PWT, obejmując następujące kwestie: uczestnictwo w zajęciach, wykonywanie notatek i rejestrowanie zajęć.

Pkt. 3.5.

Słuchacze PSP podlegają zasadom indywidualizacji procesu kształcenia w zakresie opisanym w Regulaminie studiów PWT (indywidualna organizacja studiów / indywidualny tok

studiów).

Pkt. 3.6.

Przebieg studiów i dokumentowanie ocen odbywa się w uczelnianym systemie USOS na zasadach opisanych w Regulaminie Studiów PWT: wyniki egzaminów i zaliczeń, punkty ECTS, rozliczanie etapów przez dziekanat.

Pkt. 3.7.

Słuchacze PSP podlegają ogólnym uczelnianym zasadom weryfikacji efektów kształcenia oraz przebiegu okresu zaliczeń i sesji egzaminacyjnych (łącznie z przedłużeniem sesji), opisanych w Regulaminie Studiów PWT: harmonogram okresu zaliczeń i sesji, przedłużanie sesji, wpis warunkowy, egzaminy komisyjne.

Pkt. 3.8.

Słuchaczy obowiązuje obecność oraz aktywne uczestnictwo na wszystkich zajęciach w pełnym wymiarze godzin w ramach Programu PSP. Obecności potwierdzane są przez słuchacza poprzez złożenie podpisu na liście obecności, będącej w posiadaniu wykładowcy lub trenera prowadzącego. Obowiązkiem każdego słuchacza jest dopilnowanie dokonania wpisu na liście obecności w dniu przeprowadzonych zajęć.

Pkt. 3.9.

Ze względu na specyficzny i dedykowany charakter wielu części szkolenia, w przypadku opuszczenia całych zajęć lub ich części przez słuchacza, PSP nie gwarantuje możliwości nadrobienia danego treningu, warsztatu czy innych zajęć w innym terminie. Gdy jednak dojdzie do opisanej powyżej sytuacji, słuchacz zobligowany jest do uzgodnienia z kierownictwem PSP sposobu nadrobienia zaległości.

Pkt. 3.10.

Część treningów terapeutycznych ujętych w szkoleniu zawiera elementy doświadczenia głębokiego poznawania siebie, swojej historii życia, uświadamiania sobie wewnętrznych relacji, obron i cech osobowości. Słuchacze są zobowiązani do zachowania pełnej dyskrecji w zakresie treści ujawnianych przez osoby biorące udział w treningu.

Pkt. 3.11.

Słuchacze są zobowiązani do zachowania pełnej dyskrecji w zakresie informacji uzyskanych o osobach trzecich, które to informacje służą przedstawieniu omawianych zagadnień w praktyce. W razie rozpoznania osoby, z którą słuchacz pozostaje w bliskiej relacji jest zobowiązany do poinformowania prowadzącego i ewentualnego wyłączenia się z udziału w zajęciach.

Pkt. 3.12.

Na wszystkich zajęciach używanie telefonów komórkowych jest zabronione. Zabroniona jest też jakakolwiek rejestracja na nośnikach cyfrowych lub analogowych treści prowadzonych zajęć (obraz lub dźwięk) bez wiedzy i pisemnej zgody kierownictwa oraz wykładowców.

Pkt. 3.13.

Świadectwo ukończenia PSP otrzymuje osoba, która zaliczyła wszystkie zajęcia teoretyczne i praktyczne, psychoterapię własną, superwizję indywidualną, praktykę psychoterapeutyczną, staż kliniczny, napisała i obroniła pracę dyplomową uzyskując pozytywną ocenę oraz uregulowała wszystkie wymagane opłaty.

Zasady zaliczania szkolenia teoretycznego (wykłady, seminaria, konwersatoria).

Pkt. 3.14.

W celu weryfikacji wiedzy teoretycznej słuchaczy, dotyczącej wybranych działów tematycznych składających się na Program PSP ocenia się aktywność na zajęciach, wyniki testów, kolokwiów, prac pisemnych i egzaminów. Słuchacze powiadamiani są o terminach, zakresie zagadnień oraz szczegółach organizacyjnych zaliczeń z odpowiednim wyprzedzeniem.

Pkt. 3.15.

Trzeci i czwarty rok PSP kończy się egzaminem wewnętrznym, sprawdzającym wiedzę oraz stopień opanowania przez słuchaczy przekazywanych treści. Warunkiem ukończenia kolejnego roku PSP jest uzyskanie pozytywnego wyniku egzaminu końcoworocznego.

Pkt. 3.16.

W przypadku niezaliczenia wewnętrznego egzaminu opisanego w punkcie 3.16 słuchaczowi przysługuje prawo powtórnego przystąpienia do tego egzaminu w sesji poprawkowej w terminie wyznaczonym przez kierownictwo PSP.

Zasady zaliczania szkolenia praktycznego (warsztaty, treningi, superwizje grupowe).

Pkt. 3.17.

W przypadku warsztatów słuchacze mogą otrzymać dodatkowy dokument zaświadczający o ich udziale w tych zajęciach. Dokument taki wydaje się na prośbę słuchacza.

Pkt. 3.18.

Ze względu na praktyczny charakter wyżej wymienionych zajęć, obecność i aktywne uczestnictwo na nich są obowiązkowe. Nie ma możliwości zaliczenia tych zajęć w innej formie.

Pkt. 3.19.

Ze względu na specyficzny charakter treningów czyli zajęć określonych w Programie Kształcenia PSP w punkcie 3.2.4. jako "własne doświadczenia psychoterapeutyczne" uczestnictwo słuchacza powinno obejmować 100% wymiaru godzinowego danych zajęć. Słuchacze zobowiązani są do pozostawania w pełnej dyspozycji do udziału w treningu. Dyspozycja do uczestnictwa w treningu obejmuje również gotowość do aktywnej pracy terapeutycznej w zakresie własnego funkcjonowania psychologicznego. Wszelkie wątpliwości w sprawie potencjalnych ograniczeń mogących wpływać na zaangażowanie słuchacza w trening należy zgłaszać prowadzącym przed rozpoczęciem zajęć. Prowadzący

zajęcia mają możliwość i obowiązek wyłączenia słuchacza z treningu przed lub w trakcie jego trwania w razie stwierdzenia istotnych czynników leżących po stronie słuchacza mogących wpływać na proces terapeutyczny. W takiej sytuacji słuchacz po uzyskaniu stosownej gotowości może przystąpić do treningu z inną grupą w terminie wyznaczonym przez PSP.

Pkt. 3.20.

Nieobecność na zajęciach praktycznych można nadrobić tylko poprzez uczestnictwo w analogicznych zajęciach organizowanych przez PSP w innym terminie. Możliwe jest też nadrobienie niektórych zajęć praktycznych w innym ośrodku szkolącym psychoterapeutów. O możliwości takiego zaliczenia decyduje kierownictwo PSP sprawdzając modalność ośrodka i zakres programu zajęć. Jeśli zajęcia w innym ośrodku są odpłatne, związane z tym koszty obciążają słuchacza.

Pkt. 3.21.

W przypadku treningów wyjazdowych kierownictwo PSP rezerwuje nocleg (pokoje 3-4 osobowe) oraz wyżywienie w podstawowym zakresie. Słuchacz PSP ma obowiązek uregulowania stosownych opłat za ww. usługi rozliczając się bezpośrednio z podmiotem prowadzącym ośrodek na zasadach określonych przez ten podmiot ze szczególnym uwzględnieniem zasad odwoływania rezerwacji.

Zasady zaliczania psychoterapii własnej

Pkt. 3.22.

Warunek zrealizowania psychoterapii własnej w wymiarze określonym przez Program PSP należy spełnić przed przystąpieniem do egzaminu końcowego.

Pkt. 3.23.

Na psychoterapię własną słuchacz PSP umawia się samodzielnie z wybranym przez siebie certyfikowanym psychoterapeutą. Wybrany psychoterapeuta powinien posiadać certyfikat uznanego polskiego towarzystwa zrzeszającego psychoterapeutów. Na prośbę Kierownictwa PSP słuchacz jest zobowiązany do przedstawienia kierownictwu PSP oświadczenia wybranego psychoterapeuty o posiadanych przez niego certyfikatach i zaświadczeniach dotyczących ukończonych szkoleń lub ich etapu.

Pkt 3.24.

Psychoterapeuta wybrany przez słuchacza nie może być jednocześnie zaangażowany w proces oceniania jego postępów szkoleniowych, aby wykluczyć stosunek zależności. Rozpoczęcie psychoterapii może nastąpić dopiero po zrealizowaniu przez słuchacza wszystkich zajęć prowadzonych przez danego psychoterapeutę na PSP. Wybrany psychoterapeuta nie może być jednocześnie superwizorem słuchacza.

Pkt. 3.25.

Zaliczenie psychoterapii własnej dokonuje się na podstawie zaświadczenia wystawionego przez psychoterapeutę, który wypełnia i podpisuje dokument potwierdzający zrealizowaną liczbę godzin psychoterapii.

Zasady zaliczania superwizji indywidualnej

Pkt. 3.26.

Warunek zrealizowania superwizji indywidualnej w wymiarze określonym przez Program PSP należy spełnić przed przystąpieniem do egzaminu końcowego po IV roku PSP.

Pkt. 3.27.

Superwizję indywidualną praktyki, słuchacz umawia samodzielnie z wybranym przez siebie certyfikowanym superwizorem. Na prośbę Kierownictwa PSP słuchacz jest zobowiązany do przedstawienia kierownictwu PSP oświadczenia wybranego superwizora o posiadanych przez niego certyfikatach i zaświadczeniach dotyczących ukończonych szkoleń lub ich etapu.

Pkt. 3.28.

Wybrany przez słuchacza superwizor nie może być jednocześnie jego psychoterapeutą.

Pkt. 3.29.

Zaliczenie superwizji indywidualnej dokonuje się na podstawie zaświadczenia wystawionego przez superwizora, który wypełnia i podpisuje dokument potwierdzający zrealizowaną przez słuchacza liczbę godzin superwizji indywidualnej.

Zasady zaliczania praktyki psychoterapeutycznej pod superwizją (III i IV rok).

Pkt. 3.30.

Słuchacze Podyplomowych Studiów Psychoterapii zobowiązani są do zorganizowania we własnym zakresie i prowadzenia pracy psychoterapeutycznej z pacjentami w wymiarze Warunek ten należy spełnić przed przystąpieniem do egzaminu końcowego po IV roku PSP.

Pkt. 3.31.

Praktyka psychoterapeutyczna pod superwizją składa się z: prowadzenia psychoterapii oraz konsultowania swojej pracy w ramach superwizji grupowych i indywidualnych.

Pkt. 3.32.

W trakcie zajęć superwizji grupowej każdy z słuchaczy jest zobowiązany do zgłoszenia i omówienia minimum czterech różnych przypadków prowadzonych przez siebie procesów psychoterapii. Dwa procesy w trakcie III roku i dwa procesy w trakcie IV roku PSP.

Pkt. 3.33.

Zaliczenie całości praktyki pod superwizją dokonuje się przez zadeklarowanie liczby godzin w ramach własnej pracy psychoterapeutycznej lub zaświadczenie wydane przez odpowiednią instytucję.

Zasady zaliczania stażu klinicznego (od III roku)

Pkt. 3.34.

Staż kliniczny rozumiany jako praca pod opieką merytoryczną lekarza psychiatry, psychologa klinicznego lub certyfikowanego psychoterapeuty powinien odbywać się w szpitalu psychiatrycznym, placówce ochrony zdrowia, ośrodku psychoterapeutycznym, domu opieki społecznej lub innej placówce, w której prowadzone jest postępowanie diagnostyczne i psychoterapeutyczne wobec osób z różnego rodzaju zaburzeniami psychicznymi. Stażysta powinien mieć możliwość kontaktu z pacjentami cierpiącymi na głębsze zaburzenia psychiczne (psychozy, ciężkie przypadki depresji, zaburzenia osobowości itp.) oraz uczestniczyć w pracach zespołu terapeutycznego. Staż kliniczny powinien być zrealizowany w wymiarze określonym przez Program PSP przed przystąpieniem do egzaminu końcowego. Istnieje możliwość zrealizowania stażu w dwóch odrębnych placówkach-w każdej po połowie określonego wymiaru godzin.

Pkt. 3.35.

Staż kliniczny może się odbyć jedynie w ośrodkach, z którymi PWT podpisało porozumienie w sprawie stażu klinicznego dla słuchaczy PSP. Słuchacz jest zobowiązany do zapoznania się z treścią porozumienia oraz innymi dokumentami regulującymi odbywanie stażu.

Pkt. 3.36.

Na prośbę słuchacza PWT może wystąpić z propozycją podpisania porozumienia do dowolnego ośrodka w kraju spełniającego wymagania PWT, wskazanego przez słuchacza. Porozumienie może zostać zawarte jedynie w kształcie proponowanym przez PWT, staż może być realizowany jedynie na podstawie sylabusu określonego przez kierownictwo PSP.

Pkt. 3.37.

PWT wystawia słuchaczowi zaświadczenie o ukończeniu etapu szkolenia w ramach PSP w celu ubiegania się o przyjęcie na staż.

Pkt. 3.38.

Zaliczenie stażu klinicznego przez słuchacza dokonuje się na podstawie zaświadczenia wystawionego przez ośrodek, w którym staż został zrealizowany. Imienne zaświadczenie powinno zawierać informacje o okresie odbywania stażu, zakresie obowiązków, liczbie godzin oraz opiece stażu.

Praca dyplomowa i jej obrona

Pkt. 3.39.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu końcowego, czyli obrony pracy dyplomowej, jest:

- a) zaliczenie wszystkich zajęć z Programu PSP,
- b) zaliczenie egzaminu po III roku PSP,
- c) zrealizowanie psychoterapii własnej, superwizji indywidualnej, stażu klinicznego oraz praktyki psychoterapeutycznej pod superwizją,
- d) złożenie pracy dyplomowej w terminie określonym przez kierownictwo PSP,

e) wniesienie wszystkich wymaganych opłat.

Pkt. 3.40.

Praca dyplomowa składa się z dwóch części: studium przypadku obejmujące minimum 25 godzin psychoterapii osoby dorosłej prowadzonej przez słuchacza PSP pod superwizją oraz opis funkcjonowania i rozwoju własnego w zakresie profesjonalnych kompetencji psychoterapeuty.

Pkt. 3.41.

Pracę dyplomową należy złożyć w formie pisemnej (w wersji drukowanej oraz elektronicznej), w Sekretariacie PWT, w terminie wskazanym przez kierownictwo PSP

Pkt. 3.42.

Obrona pracy dyplomowej odbywa się przed komisją egzaminacyjną powołaną przez kierownictwo PSP.

Pkt. 3.43.

W przypadku niezaliczenia egzaminu końcowego, słuchaczowi przysługuje prawo powtórnego przystąpienia do tego egzaminu w terminie wyznaczonym przez kierownictwo PSP. W przypadku powtórnego niezaliczenia egzaminu końcowego, słuchaczowi przysługuje prawo do trzeciego przystąpienia do tego egzaminu w terminie wyznaczonym przez kierownictwo PSP. Niezaliczenie egzaminu w tzw. trzecim podejściu stanowi podstawę do skreślenia słuchacza z listy.

Pkt. 3.44.

Ocena końcowa liczona jest według następującego wzoru:

x – średnia arytmetyczna wszystkich ocen cząstkowych wielowartościowych uzyskanych ze wszystkich przedmiotów w trakcie całych studiów,

y – ocena uzyskana z egzaminu po III roku,

z – ocena z pracy dyplomowej.

Ocena końcowa = 30%x+30%y+40%z

Rozdział IV

SKREŚLENIA I WZNOWIENIA STUDIÓW

Pkt. 4.1.

Procedura skreślenia z listy słuchaczy PSP uruchamiana jest na podstawie przepisów ogólnych określonych przez Regulamin studiów PWT. Kończy się ona pisemną decyzją wydaną przez Dyrektora PSP.

Pkt. 4.2.

Skreślenie słuchacza następuje w przypadkach określonych przez Regulamin Studiów PWT (zob. Regulamin Studiów PWT § 26 ust. 2 i 3) z wyłączeniem punktu 2c.

Pkt. 4.3.

Poza wyżej wymienionymi przypadkami skreślenie słuchacza z listy może nastąpić w następujących sytuacjach:

- a) niezłożenie w terminie pracy dyplomowej lub niezaliczenie egzaminu końcowego w tzw. trzecim podejściu,
- b) cofnięcie zgody na studiowanie na PSP przez biskupa diecezjalnego lub ordynariusza zakonnego - a w wypadku słuchaczy należących do innych (niekatolickich) wspólnot chrześcijańskich zgodę przełożonych tychże wspólnot,
- c) dokonania przez rzymskiego katolika aktu publicznej apostazji

Pkt. 4.4.

Ponowne przyjęcie na studia osoby, która została skreślona z listy słuchaczy następuje na zasadach określonych ogólnych określonych przez Regulamin Studiów PWT.

Rozdział V

KOMISJA ETYKI

Pkt. 5.1.

Komisja Etyki jest powoływana przez Dyrektora PSP na okres czteroletni - w celu monitorowania działań słuchaczy, wykładowców i pracowników administracji PSP oraz ich wewnętrznej oceny. Komisja czuwa również nad procesem przestrzegania etycznych standardów obejmujących całość procesu edukacyjnego i terapeutycznego wynikających m.in. ze szczegółowych postanowień kodeksów regulujących praktykę i nauczanie psychoterapii. W związku z powyższym bada wszelkie przypadki rażących naruszeń etycznych zgłoszone przez słuchaczy, pracowników lub inne podmioty związane z procesem edukacyjnym na PSP. Po zakończeniu działań Komisja prezentuje wyniki swoich prac i przedstawia je wraz z uzasadnieniem Dyrektorowi PSP, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie.

Pkt. 5.2.

- a) Komisja Etyki składa się z co najmniej trzech członków, w tym jej Przewodniczącego.
- b) Członkowie Komisji powinni mieć doświadczenie psychoterapii lub biegłość w rozwiązywaniu oraz ocenie kwestii etycznych i zasad praktyki terapeutycznej.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Pkt. 6.1.

Podyplomowe Studia Psychoterapii na PWT powołuje i likwiduje Rada Wydziału PWT

(Senat).

Pkt. 6.2.

Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania go na stronie internetowej PSP [www.pwt.wroc.pl].

Pkt. 6.3.

Dyrektor PSP ma prawo zmiany całości lub części niniejszego regulaminu. Zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania ich na stronie internetowej PSP [www.pwt.wroc.pl]. Poprzednie wersje regulaminu tracą ważność z dniem ogłoszenia nowej wersji.

Pkt. 6.4.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem, wiążące decyzje podejmuje Dyrektor PSP w oparciu o ustalenia prawa ogólnego zawartego w Statucie PWT we Wrocławiu oraz Regulaminie Studiów.

Pkt. 6.5.

Wszelkie inicjatywy oraz wnioski, należy kierować do Dyrektora PSP w formie pisemnej i składać je za pośrednictwem Sekretariatu.

Pkt. 6.6.

Dokumentacja PSP podlega archiwizacji na PWT.